



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Kwalifikacje kluczowe i społeczne paszportem w dorosłość uczniów Miasta Słupsk”

nr projektu FEPM.05.08.-IZ.00-0017/24

**współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+),
Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.8.
Edukacja ogólna i zawodowa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza
2021-2027 (FEP 2021-2027).**

§ 1

Informacje ogólne

1. Regulamin niniejszy określa zasady rekrutacji i uczestnictwa uczniów/uczennic oraz przedstawicieli kadry w projekcie „Kwalifikacje kluczowe i społeczne paszportem w dorosłość uczniów Miasta Słupsk”,
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).
3. Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027), działania 5.8 Edukacja ogólna i zawodowa (w zakresie projektów dotyczących edukacji włączającej),
4. Projekt dofinansowany przez Województwo Pomorskie na podstawie Umowy nr FEPM.05.08-IZ.00-0017/24-00,
5. Beneficjentem projektu jest Miasto Słupsk,
6. Biuro projektu mieści się w Urzędzie Miasta Słupsk przy ul. Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk,
7. Projekt realizowany jest w okresie od 1 września 2024 r. do 30 czerwca 2026 r. na terenie 8 szkół/placówek zlokalizowanych na terenie województwa, których organem prowadzącym jest Beneficjent Miasto Słupsk:

SZKOŁY PODSTAWOWE

- Szkoła Podstawowa z Oddziałami integracyjnymi nr 4 im. Gustawa Morcinka w Słupsku
- Szkoła Podstawowa nr 8 im. Żołnierzy Armii Krajowej
- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Henryka Sienkiewicza
- Szkoła Podstawowa nr. 6 im. Ludwika Waryńskiego w Słupsku
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza Kościuszki
- Szkoła Podstawowa nr 9. im. kmdra por. Stanisława Hryniewieckiego w Słupsku

LICEA OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

- IV Liceum Ogólnokształcące im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Słupsku

TECHNIKA/SZKOŁY ZAWODOWE

- Technikum nr 2 w Zespole Szkół Budowlanych i Kształcenia Ustawicznego w Słupsku

8. Ilekroć poniżej jest mowa o:



1) *Regulaminie* – rozumie się przez to niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „*Kwalifikacje kluczowe i społeczne paszportem w dorosłość uczniów Miasta Słupsk*”,

2) *uczestnikach* – rozumie się przez to uczniów, uczennice oraz przedstawiciele kadry biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach projektu.

§ 2

Cele i zakres wsparcia

CELEM GŁÓWNYM projektu jest zwiększenie dostępu do wysokiej jakości edukacji dzieci i młodzieży z terenu Miasta Słupsk poprzez podniesienie poziomu usług edukacyjnych, rozwój umiejętności zawodowych, a także kształtowanie kompetencji społecznych w 8 szkołach/placówkach zlokalizowanych na terenie województwa pomorskiego w Mieście Słupsk poprzez realizację następujących działań:

Działania w ramach projektu obejmą:

- Wyrównanie dysproporcji edukacyjnych – realizacja zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, mających na celu wspieranie uczniów z trudnościami w nauce, co przyczyni się do ich równouprawnienia w dostępie do edukacji.
- Rozwój zainteresowań i uzdolnień – stworzenie warunków do odkrywania i rozwijania pasji uczniów poprzez różnorodne aktywności, które będą stymulować ich kreatywność i chęć do nauki.
- Wsparcie w wyborach edukacyjno-zawodowych – zapewnienie uczniom dostępu do doradców zawodowych w szkołach, którzy pomogą w identyfikacji ich kompetencji oraz predyspozycji psychofizycznych, wspierając ich w podejmowaniu świadomych decyzji dotyczących przyszłości.
- Rozwój kompetencji kluczowych – Skoncentrowanie się na rozwijaniu umiejętności przedsiębiorczości, pracy w zespole, kreatywności oraz logicznego myślenia, które są niezbędne w dzisiejszym świecie.
- Wsparcie w zakresie kompetencji społeczno-emocjonalnych – opracowanie mechanizmów obronnych umożliwiających uczniom radzenie sobie z emocjami destrukcyjnymi, co przyczyni się do ich lepszego funkcjonowania w społeczeństwie.
- Innowacyjne metody uczenia się – wprowadzenie różnorodnych metod i narzędzi dydaktycznych, które wzbogacą proces nauczania i pomogą uczniom w rozwijaniu umiejętności uczenia się.
- Wsparcie dla nauczycieli – Oferowanie szkoleń i materiałów dotyczących nowoczesnych metod nauczania oraz pracy z uczniami z problemami społeczno-emocjonalnymi, aby podnieść jakość edukacji w szkołach.
- Doposażenie sal lekcyjnych i zakup nowoczesnych pomocy dydaktycznych, aby podnieść standardy nauczania oraz zapewnić uczniom lepsze warunki do nauki.

Grupa docelowa projektu obejmuje 1790 uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych, co pozwoli na szerokie dotarcie do młodzieży w różnym wieku. W projekt zaangażowanych będzie również 320 nauczycieli, psychologów i pedagogów, którzy będą wspierać uczniów w ich drodze do rozwoju osobistego i zawodowego oraz rodziców.

§ 3

Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

1. Rekrutacja uczestników do poszczególnych rodzajów zajęć prowadzona będzie w oparciu o niniejsze zasady:

1) do udziału w projekcie uprawnieni są wyłącznie uczniowie, uczennice, przedstawiciele kadry placówek wykazanych w § 1 ust. 7.;



2) na zajęcia rekrutowani będą uczniowie, uczennice, zgodnie ze zdiagnozowanymi w szkole ich indywidualnymi potrzebami, zainteresowaniami i predyspozycjami;

3) na zajęcia rekrutowana będzie kadra zgodnie z zapotrzebowaniem wykazany w diagnozie,

4) uczestnicy projektu mogą uczestniczyć w więcej niż jednej formie zajęć danego typu,

5) rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości płci.

2. O zakwalifikowaniu się do projektu w ramach procesu rekrutacji decyduje spełnienie następujących kryteriów:

1) UCZEŃ/UCZENNICA - zgłoszenie uczestnictwa w projekcie poprzez podpisane przez uczestnika lub rodzica lub opiekuna prawnego ucznia/uczennicy (w przypadku niepełnoletnich uczestników), Formularza zgłoszeniowego stanowiącego Załącznik nr 1 do regulaminu, Deklaracji udziału w projekcie – stanowiącego Załącznik nr 2 do regulaminu oraz Oświadczenie uczestnika o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych – stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu,

2) posiadanie statusu ucznia/uczennicy szkoły podstawowej objętej projektem;

3) przeprowadzone w szkole rozpoznanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia/uczennicy wskazujących na potrzebę udziału w określonych zajęciach dodatkowych.

4) Kryteria premiujące:

- orzeczenie o niepełnosprawności +2pkt
- orzeczenie o niedostosowaniu społecznym i potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną +2pkt
- opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się + 2 pkt
- opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o dostosowaniu wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb edukacyjnych dziecka +2 pkt
- płeć- Kobieta +2pkt (ze względu na wyrównanie szans w oparciu o występujące bariery równościowe)

5. W przypadku otrzymania takiej samej liczby punktów zastosowane osoba z niepełnosprawnością/potrzeba kształcenia specjalnego zgodnie z orzeczeniem ma pierwszeństwo przed kryterium opinii oraz kryterium opinii nad kryterium płci.

6) NAUCZYCIEL - zgłoszenie uczestnictwa w projekcie poprzez podpisane przez nauczyciela Formularza zgłoszeniowego stanowiącego Załącznik nr 1 do regulaminu, Deklaracji udziału w projekcie – stanowiącego Załącznik nr 2 do regulaminu oraz Oświadczenie uczestnika o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych – stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu,

7) posiadanie statusu nauczyciela/nauczycielki szkoły objętej projektem;

3. Z zastosowaniem powyższych kryteriów rekrutacji do udziału w projekcie w szkole dokonują Komisje Rekrutacyjne, w skład której wchodzi: -Koordynator projektu, Koordynator danej szkoły.



4. Proces rekrutacji w szkole rozpoczyna Komisja Rekrutacyjna wyznaczając termin, w jakim przeprowadza się rekrutację. Komisja Rekrutacyjna informuje uczniów/uczennice i ich rodziców lub prawnych opiekunów oraz nauczycieli/nauczycielki o zasadach udziału w projekcie oraz terminach i miejscach składania dokumentacji rekrutacyjnej (zgodnie z założeniami projektowymi).
5. Z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządza się protokół zawierający szkolną listę uczestników projektu oraz rezerwową szkolną listę kandydatów na uczestników projektu.
6. Rezerwową szkolną listę kandydatów na uczestników projektu tworzy się w przypadku większej ilości chętnych kwalifikujących się do udziału w projekcie w stosunku do ilości dostępnych miejsc spośród kandydatów, u których stwierdzono hierarchicznie większą potrzebę uczestnictwa w danym rodzaju zajęć.
7. O zakwalifikowaniu do projektu Szkolny Koordynator Projektu powiadamia nauczyciela/nauczycielkę, ucznia/uczennice i jego rodzica lub opiekuna prawnego. Powiadomienie winno być skuteczne i dokonane w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole.
8. W przypadku wolnych miejsc, po uzgodnieniu z Koordynatorem Projektu możliwe jest przeprowadzenie dodatkowej rekrutacji.

§ 4

Uczestnictwo w projekcie

1. Zajęcia przewidziane do przeprowadzenia odbywać się będą w szkole, do której uczęszczają uczniowie/uczennice oraz nauczyciele/nauczycielki z zastosowaniem podziału na grupy. Podziału na grupy dokonuje Szkolny Koordynator Projektu.
2. Szkolny Koordynator Projektu ogłasza informację o szczegółowym harmonogramie realizacji poszczególnych rodzajów zajęć dla poszczególnych grup zajęciowych poprzez zamieszczenie na szkolnej tablicy ogłoszeń i stronie internetowej szkoły.
3. Po zakwalifikowaniu do projektu uczestnicy mają obowiązek regularnego uczestnictwa w dodatkowych zajęciach.
4. Uczestnicy uczestniczą w dodatkowych zajęciach prowadzonych w ramach projektu nieodpłatnie.
5. Obecność na zajęciach sprawdzana będzie każdorazowo przez prowadzącego zajęcia poprzez sprawdzenie listy obecności.
6. Nieobecność na zajęciach należy pisemnie usprawiedliwić u prowadzącego zajęcia w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole w sprawach kontaktów z rodzicami uczniów/uczennic.
7. Uczestnicy projektu zobowiązani są do przystępowania do testów sprawdzających oraz do wypełniania ankiet i formularzy związanych z realizowanym projektem.
8. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany(-a) jest do przekazania informacji dotyczących jego/jej sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału) potrzebnych do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego (np. udział w kursie lub szkoleniu) oraz przysługującego udziału w badaniu ewaluacyjnym.
9. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w trakcie trwania zajęć uczestnik, lub rodzic lub opiekun prawny uczestnika projektu (w przypadku osób niepełnoletnich) zobowiązany jest niezwłocznie do złożenia pisemnego oświadczenia informującego w tym fakcie wraz z



podaniem przyczyny rezygnacji – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

10. Oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie Szkolny Koordynator Projektu niezwłocznie przekazuje do Koordynatora Projektu.

§ 5

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika/Uczestniczki jest Miasto Słupsk, Instytucja Zarządzająca – Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego.
2. Informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych przedstawia **załącznik nr 3 do regulaminu**.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wraz z załącznikami dostępny jest w Urzędzie Miasta Słupsk oraz na stronach internetowych placówek uczestniczących w projekcie.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2024 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu tj. do 30.06.2026 r.
2. W imieniu uczestnika projektu rodzic lub opiekun prawny po zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem zobowiązuje się do jego przestrzegania.
3. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji konieczności zmiany wniosku o dofinansowanie Projektu, zmiany dokumentów strategicznych, programowych lub Wytocznych programowych i innych dotyczących wyboru i realizacji projektów programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027).
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, zastosowanie mają obowiązujące na przepisy prawa krajowego i unijnego, w szczególności programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Wytocznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.
5. Niniejszy regulamin zatwierdza Dyrektor Szkoły.

Załączniki:

Zał. nr 1 Formularz zgłoszeniowy

Zał. nr 2 Deklaracja udziału w projekcie

Zał. nr 3 Zaświadczenie uczestnika projektu o przetwarzaniu danych osobowych

Zał. nr 4 Zaświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie



Fundusze Europejskie
dla Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO