

**PROCEDURA PRZYJMOWANIA UCZNIÓW  
DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 8 IM. ŻOŁNIERZY ARMII KRAJOWEJ  
W SŁUPSKU ORAZ REALIZACJI OBOWIĄZKU SZKOLNEGO**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe – Rozdział 6 art. 130 – 164 pn. „Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek” (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)

2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737)

1. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmowane są dzieci, które w danym roku kalendarzowym kończą 7 lat i nie odroczone im rozpoczęcia spełniania obowiązku szkolnego na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zwanej dalej "ustawą", a także dzieci, w stosunku do których podjęto decyzję o wcześniejszym przyjęciu do szkoły podstawowej na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy.

2. Obowiązek szkolny rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat.

3. Kontrolę nad spełnianiem przez uczniów obowiązku szkolnego sprawuje Dyrektor Szkoły, prowadząc księgę ewidencji dzieci.

4. Obowiązek szkolny może być spełniany poza szkołą. Zezwolenia w stosunku do uczniów swojego obwodu udziela Dyrektor Szkoły na wniosek rodziców dziecka. Dziecko spełniające obowiązek w tej formie otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły na podstawie egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzonego przez szkołę.

5. Za spełnienie obowiązku szkolnego uznaje się również udział dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, organizowanych zgodnie z odrębnymi przepisami.

6. Rodzice ucznia podlegającego obowiązkowi szkolnemu są zobowiązani do:

- a) Dopelnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły,
- b) Zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne,
- c) Zapewnienie dziecku warunków umożliwiających przygotowanie się do zajęć szkolnych.

7. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej prowadzonej przez gminę lub innej wchodzącej do sieci szkół podstawowych ustalonej przez gminę przyjmuje się:

- 1) dzieci zamieszkałe w obwodzie danej szkoły podstawowej,
- 2) na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) - dzieci zamieszkałe poza obwodem danej szkoły podstawowej, w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

8. Zapisy dzieci danego rocznika do klasy pierwszej trwają zgodnie z terminarzem postępowania rekrutacyjnego wydane go zarządzeniem Prezydent Miasta Słupsk każdego roku

9. Informacja o rozpoczęciu zapisów uczniów do klasy pierwszej zostaje przesłana rodzicom oraz umieszczona na stronie internetowej szkoły.

10. Do każdego tworzonego zespołu uczniów przydziela się w miarę możliwości tę samą liczbę uczniów.

11. Do każdej klasy przydzielamy w miarę możliwości jednakową liczbę chłopców i dziewcząt.

12. Dzieci mieszkające w pobliżu siebie (na tej samej ulicy) w miarę możliwości będą przydzielane do tej samej klasy.

13. Przy tworzeniu klas w szczególnych przypadkach uwzględnia się prośby rodziców określone przy zapisie dziecka, uwzględniające włączenie dziecka do danego zespołu.

14. Po ustaleniu listy dzieci i wychowawcy dla każdej klasy, lista udostępniona zostanie rodzicom na tablicy ogłoszeń.